

Инвентаризация наркотических и психотропных лекарственных препаратов

- Вопросы Инвентаризации наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров регулирует [Статья 38.](#) Федерального закона от 08.01.1998 N 3-ФЗ (ред. от 08.12.2020) "О наркотических средствах и психотропных веществах"

В соответствии со **статьей 38** юридические лица - владельцы лицензий на виды деятельности, связанные с оборотом НС и ПВ, **обязаны:**

- 1) **ежемесячно проводить инвентаризацию** НСиПВ, находящихся в их распоряжении **путем сопоставления** их фактического наличия с данными учета (книжными остатками);
 - 2) **составлять баланс** товарно-материальных ценностей.
- ❖ **Сведения о расхождениях в балансе** или несоответствии данных баланса результатам проведенной инвентаризации **в трехдневный срок** после их обнаружения **доводятся до сведения органов внутренних дел.**

В соответствии со **статьей 38** юридические лица - владельцы лицензий на виды деятельности, связанные с оборотом НС и ПВ, **обязаны:**

- 1) **ежемесячно проводить инвентаризацию** НСиПВ, находящихся в их распоряжении **путем сопоставления** их фактического наличия с данными учета (книжными остатками);
 - 2) **составлять баланс** товарно-материальных ценностей.
- ❖ **Сведения о расхождениях в балансе** или несоответствии данных баланса результатам проведенной инвентаризации **в трехдневный срок** после их обнаружения **доводятся до сведения органов внутренних дел.**

✓ Инвентаризацию НиПЛП в аптечной или мед. организации проводит **инвентаризационная комиссия**, назначенная приказом руководителя аптечной или медицинской организации.

✓ **Срок проведения инвентаризации** определяется руководителем юридического лица или уполномоченным им должностным лицом.

- В **журналах регистрации** необходимо сделать **отметку о проведенной инвентаризации** наркотических средств и психотропных веществ.

Документы или их заверенные копии, составленные при проведении инвентаризации НС и ПВ, **подшиваются в отдельную папку,** которая хранится:

- вместе с соответствующими журналами регистрации,
- либо хранятся в архиве юридического лица с возможностью представления их по требованию контролирующих органов.